

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 1 de 11
--	---	------	---

PLEC DE BASES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ (SPA)

SECCIÓ I: CONDICIONS ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES

1.1 Entitat Contractant

- **Denominació:** Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell (FPNSM).
- **Naturalesa Jurídica:** Fundació privada d'interès públic, constituïda en virtut de la Llei 2/2019, del 17 de gener.
- **Domicili Social:** Carrer dels Barrers, número 10, Santa Coloma, Andorra la Vella.

1.2. Objecte i Abast del Servei

L'objecte del present plec de bases és la contractació d'un servei de prevenció aliè (SPA) per a la gestió integral de la seguretat i salut laboral de la Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell (en endavant, "l'FPNSM"), d'acord amb el previst a la Llei 34/2008, del 18 de desembre, de la seguretat i la salut en el treball, i resta de normativa sectorial vigent aplicable.

El servei és per a tota la Fundació, incloent tots els seus centres de treball, dependències, col·laboradors i la totalitat de la plantilla de treballadors (aproximadament 495 treballadors, dels quals 80 són persones amb discapacitat).

El servei contractat ha de cobrir i integrar de manera coordinada les següents especialitats i serveis detallats d'acord amb les necessitats detectades:

1. **Seguretat en el treball.**
2. **Higiene industrial.**
3. **Ergonomia i psicociologia aplicada.**
4. **Medicina del treball (vigilància de la salut).**

L'adjudicatari ha d'integrar obligatòriament els serveis que es detallen a continuació:

- **Programacions:** Disseny de la programació anual detallada de l'activitat preventiva.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 2 de 11
--	---	------	---

- **Avaluacions de riscos:** Identificació de riscos i avaluació inicial i actualitzacions periòdiques de tots els llocs de treball i centres.
- **Documents bàsics:** Elaboració i manteniment de fitxes informatives de riscos per lloc de treball, oferiments d'exàmens de salut laboral (ESL), lliuraments i fitxes de registre de control d'equips de protecció individual (EPI).
- **Formació bàsica:** Disseny, programació i formació bàsica preventiva teòrica i pràctica de caràcter obligatori per a tota la plantilla, adaptada al seu lloc de treball.
- **Elaboració de documents tècnics:** Elaboració, manteniment i actualització en tot moment de la documentació preventiva general, informes i procediments de seguretat.
- **Plans d'emergència:** Elaboració, implantació, revisió i actualització total en tot moment de tots els plans d'emergència i autoprotecció dels centres de treball de l'FPNSM, inclosa l'organització, direcció i informe tècnic de valoració dels simulacres d'evacuació anuals obligatoris.
- **Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE):** Gestió del monitoratge preventiu de proveïdors, contractes, subcontractes i treballadors autònoms que accedeixin a qualsevol centre.
- **Visites:** Inspeccions de seguretat periòdiques (mínim mensual) amb emissió del corresponent informe mensual de seguiment de mesures correctores.
- **Memòries:** Elaboració anual de la memòria d'activitats preventives exigida per l'Administració.
- **Accidents de treball i sinistralitat:** Assessorament immediat en la gestió i investigació d'accidents laborals, realitzant un desplaçament i visita tècnica presencial al lloc dels fets en un termini màxim de 48 hores; elaboració del corresponent informe oficial d'investigació d'accidents amb determinació de causes, registre i anàlisi estadística de la sinistralitat de l'entitat, i acompanyament i assistència presencial gratuïta davant de qualsevol visita o requeriment d'Inspecció de Treball pel mateix motiu (servei completament integrat en el cost ordinari base).
- Qualsevol altra tasca o servei exigit per la normativa vigent a l'FPNSM que en externalitzar el servei a un SPA pugui ser exigible.

1.3. Requisits d'Aptitud dels Licitadors

Podran presentar ofertes les persones jurídiques que compleixin els següents requisits d'aptitud:

- Comptar amb l'acreditació formal vigent com a Servei de Prevenció Aliè (SPA) multidisciplinari emesa pel Ministeri de Treball del Govern

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 3 de 11
--	---	------	---

d'Andorra, cobrint de forma directa les quatre especialitats preventives. I estar legalment constituït com a societat o comerç a Andorra.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil professional vigent per a la cobertura de riscos derivats de l'actuació preventiva.

1.4. Procediment de Presentació de Proposicions

Les entitats licitadores hauran d'enviar les seves propostes per mitjans electrònics exclusivament a l'adreça de correu: **contractacions@fprivadameritxell.ad** abans del **15 de setembre a les 18:00 hores**. Les propostes que tinguin entrada amb posterioritat a dit termini podran ser rebutjades.

Cada proposta ha de constar de tres (3) arxius independents :

- **Document 1: Proposta Administrativa i de Solvència.** Contindrà còpia de l'acreditació oficial de l'SPA i l'ANNEX I signat.
- **Document 2: Breu Memòria de Qualitat Tècnica.** Inclourà la descripció metodològica de la prestació del servei, perfil de l'equip assignat, descripció de la plataforma digital/online i la planificació d'actuacions. Aquest document no contindrà informació de preus i ha **d'explicar punt per punt com es compleix els requisits del present plec.**
- **Document 3: Proposta Econòmica.** Oferta econòmica anyal proposada per la prestació de serveis objecte del present plec. A més, ha de definir expressament els costos de les revisions mèdiques no incloses al Plec.

1.5. Consultes prèvies per a Licitadors

Amb l'objectiu que les empreses licitadores coneguin a fons les instal·lacions, les particularitats de la plantilla (incloent-hi els col·lectius de persones amb discapacitat) i adaptin correctament la seva oferta, **es preveu la possibilitat d'efectuar consultes a l'FPNSM per concretar necessitats abans de la presentació formal de les ofertes.** Les empreses interessades a formular consultes d'adreçar correu amb prou antelació a través de l'adreça de correu electrònic: **contractacions@fprivadameritxell.ad**, i en tot cas, abans del **10 de setembre de 2026**. Les empreses licitadores hauran de tenir en compte tota la informació i l'abast tractats en aquestes consultes per configurar l'abast de la seva prestació del servei.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 4 de 11
--	---	------	---

1.6. Durada i Pròrrogues

El contracte tindrà una vigència inicial d'**un (1) any** a comptar des de la signatura del document contractual. Es podrà prorrogar de forma expressa per períodes anuals successius, fins a un límit màxim de **cinc (5) anys**, incloent-hi el període inicial. La concessió de les pròrrogues estarà supeditada a la valoració positiva de la qualitat tècnica del servei i a l'existència de suficiència pressupostària de la Fundació. En tot cas prevaldrà la durada i pròrrogues que quedin fixades al contracte de prestació de serveis subscrit amb l'adjudicatària.

SECCIÓ II: PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I PARTICULARITATS DELS CENTRES DE TREBALL

2.1. Particularitats Geogràfiques i Distribució de Centres de Treball

L'adjudicatari haurà d'atendre i complir amb la totalitat de les obligacions preventives i de seguretat a tots els centres on l'FPNSM desenvolupi activitats. L'FPNSM disposa de tres (3) centres de treball principals geogràficament delimitats:

- **Centre de Treball 1 (Oficines Centrals, Serveis Diürns i Atenció):** Carrer dels Barrers, 10, Santa Coloma, Andorra la Vella (AD500).
- **Centre de Treball 2 (Residència Albó):** Carrer Roureda Tapada, Santa Coloma, Andorra la Vella (AD500).
- **Centre de Treball 3 (I&I SERVEIS):** Avinguda Francesc Cairat, 24, Sant Julià de Lòria (AD600).

Centres Externs: A més dels tres centres de treball indicats, l'FPNSM presta serveis i desenvolupa projectes o activitats de manera contínua en **diversos centres externs i instal·lacions de tercers amb personal propi de la Fundació**. L'SPA adjudicatari té l'obligació estricta d'atendre i cobrir exactament les mateixes obligacions preventives per a aquest personal i llocs de treball externs segons l'exigit a la normativa vigent, fet que s'ha de preveure i integrar completament dins del servei base.

2.2. Gestió Tècnica de la Prevenció i d'EPIs

L'entitat adjudicatària executarà les tasques de caràcter tècnic preventiu amb un enfocament proactiu, adaptat a la tipologia de les activitats de l'FPNSM, amb les freqüències i mètodes següents:



FUNDACIÓ PRIVADA
NOSTRA SENYORA
DE MERITXELL

Plec de Bases per a la contractació d'una
empresa de servei de prevenció aliè
FPNSM

2026

Data d'expedició:
31/07/2026
Pàgina 5 de 11

Actuació Preventiva	Freqüència i Abast Mínim Exigit	Lliurable Associat al Servei
Avaluació de Riscos	Actualització mínima anual de tots els llocs de treball (inclosos els externs).	Informe tècnic d'avaluació per lloc, centre i mesures correctores associades.
Planificació Preventiva	Elaboració anual coincidint amb l'inici de l'exercici natural de la Fundació.	Pla anual d'activitats preventives i calendari d'execució detallat.
Visites d'Inspecció	Inspecció presencial periòdica a cadascun dels 3 centres de treball propis i centres externs.	Informe de visita de seguiment periòdica amb registre d'anomalies i instruccions tècniques.
Investigació d'Accidents	Desplaçament al lloc de l'accident en un termini màxim de 48 hores en casos d'accidents.	Informe d'investigació sota mètode d'arbre de causes amb propostes de mesures preventives.
Inspeccions de Treball	Acompanyament i suport tècnic immediat davant de visites d'Inspecció de Treball o requeriments.	Acta de compareixença, informes d'al·legacions i respostes tècniques. Servei totalment integrat en el cost base ordinari.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 6 de 11
--	---	------	---

Revisió Avaluació d'EPI	i Avaluació inicial de llocs de treball i actualització anual.	Disseny de fitxes de registre, inventari, recomanacions d'EPI i documentació de control de lliurament.
--	---	--

2.2.1. Obligacions Específiques per a la Gestió de l'Inventari i Lliurament d'EPIs

L'adjudicatari tindrà la responsabilitat tècnica de dur a terme una avaluació de cadascun dels llocs de treball per determinar els riscos que requereixen l'ús de protecció individual. L'SPA haurà de:

- Recomanar els Equips de Protecció Individual (EPI) idonis a lliurar per a cada lloc de treball en funció de les seves característiques tècniques.
- Facilitar i lliurar a l'FPNSM tota la documentació relativa als registres de l'inventari global d'EPIs de l'entitat.
- Dissenyar i proporcionar la documentació de control que s'ha d'utilitzar per acreditar de forma fefaent el lliurament efectiu de l'EPI a cada treballador.

2.3. Obligació d'Actualització Permanent i Reunions Periòdiques

A fi de garantir un compliment eficient de la Llei 34/2008, **és obligació estricta de l'empresa adjudicatària tenir el Pla d'Emergència i tota la documentació preventiva totalment actualitzada en tot moment davant de qualsevol canvi estructural, organitzatiu o normatiu**. Així mateix, l'SPA adjudicatari té l'obligació de **mantenir reunions periòdiques de seguiment amb l'FPNSM** per tal de revisar la planificació preventiva, els indicadors de sinistralitat, l'estat d'implantació de les mesures correctores i coordinar de forma eficaç la prevenció tècnica i mèdica de l'organització.

2.4. Vigilància de la Salut Laboral

La vigilància de la salut s'organitzarà sota la direcció d'un metge especialista en medicina del treball, assistit per personal d'infermeria. Les seves prestacions s'adaptaran als protocols mèdics oficials andorrans i es regiran pels requeriments següents:

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 7 de 11
--	---	------	---

- **Campanyes Mèdiques:** Planificació i execució de les revisions mèdiques, gestionant de forma automatitzada les citacions de la plantilla de l'FPNSM.
- **Traspàs d'Historials:** En cas de finalització del contracte, l'SPA adjudicatari transferirà de forma íntegra, segura i encriptada la base de dades d'historials mèdics de l'FPNSM al nou proveïdor d'acord amb les recomanacions de l'APDA.
- **Epidemiologia Col·lectiva:** Anàlisi anual anonimitzat dels resultats de salut agregats per detectar patologies i recomanar accions correctores proactives.

2.5. Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) i Plataforma Digital

Donada la concurrència d'empreses externes, proveïdors i personal de serveis als centres, l'SPA haurà d'assegurar la integració, configuració i manteniment d'una **plataforma digital online pròpia per a la coordinació d'activitats empresarials (CAE) i per a la vigilància de la salut (portal de l'empleat)**. Aquesta eina online s'avaluarà expressament en els criteris d'adjudicació tècnics.

2.6. Formació i Instrucció Preventiva

L'adjudicatari executarà el programa anual de formació preventiu de conformitat amb la normativa vigent. El programa s'impartirà presencial o mitjançant plataformes e-learning, garantint que tota la plantilla disposi de la formació necessària en relació als riscos dels seus llocs de treball.

SECCIÓ III: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I MÈTODE DE VALORACIÓ.

Per garantir la màxima objectivitat, transparència i eficiència en el procediment, la valoració de les ofertes admeses es realitzarà sobre un barem màxim de **100 punts**, distribuïts de la següent manera :

3.1. Matriu General de Criteris d'Adjudicació i Ponderació

Criteri de Valoració	Puntuació Màxima	Elements Avaluable i Detall de Puntuació
1. Oferta Econòmica	35 Punts	Puntuació calculada automàticament de conformitat amb la fórmula de proporcionalitat inversa de l'apartat 3.2. S'atorgarà la puntuació màxima (35 punts) a l'oferta més baixa, mentre que les altres propostes es puntuaran de forma proporcional d'acord amb la seva desviació respecte a l'oferta mínima.
	35 Punts	Puntuació desglossada de la següent manera :

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 8 de 11
---	--	-------------	--

2. Qualitat Tècnica i Metodologia		Fins a 15 punts (Rigor de la metodologia per a les avaluacions de riscos, inspeccions mensuals de seguretat, actualització de plans d'emergència i simulacres): - De 11 a 15 punts: Metodologia totalment adaptada al sector sociosanitari, amb cronogrames d'inspecció complets i procediments de simulacre definits. - De 6 a 10 punts: Metodologia estàndard tècnica de caràcter generalista sense adaptació específica. - De 1 a 5 punts: Metodologia bàsica pobrament detallada o generalista. - 0 punts: No es descriu la metodologia. Fins a 10 punts (Ús i valoració d'una plataforma digital o portal online propi posat a disposició de l'FPNSM per a la gestió CAE i l'autoconsulta de fitxes de salut): - De 8 a 10 punts: Plataforma online interactiva de fàcil usabilitat, amb entorn CAE consolidat i gestió documental automatitzada i accessible. - De 4 a 7 punts: Programari bàsic online sense disseny interactiu complet o amb restriccions de funcions. - De 1 a 3 punts: Aplicació d'ús exclusivament intern de l'SPA sense accés corporatiu extern per a l'FPNSM. - 0 punts: No es disposa de plataforma digital o online. Fins a 10 punts (Pla de formació preventiu proposat per a la plantilla): - De 8 a 10 punts: Pla formatiu innovador, amb modalitats presencials i d'e-learning específiques adaptades als riscos de l'FPNSM. - De 4 a 7 punts: Pla formatiu de caràcter general sense continguts específics adaptats. - De 1 a 3 punts: Proposta formativa fragmentada o insuficient. - 0 punts: No es proposa cap pla de formació.
		Puntuació desglossada de la següent manera: Fins a 10 punts (Acords de Nivell de Servei - SLA per a presència física davant d'emergències o requeriments urgents de la direcció): - 10 punts: Compromís formal de presència tècnica inferior a 2 hores. - 5 punts: Compromís formal de temps de resposta d'entre 2 i 12 hores. - 0 punts: Resposta superior a 12 hores o manca de compromís d'SLA. Fins a 10 punts (Bossa d'hores presencials anuals de suport per part d'un Tècnic Superior a les oficines de l'FPNSM): - De 8 a 10 punts: Bossa superior a 80 hores anuals de presència addicional. - De 4 a 7 punts: Bossa d'entre 40 i 80 hores anuals. - De 1 a 3 punts: Bossa inferior a 40 hores anuals. - 0 punts: No s'ofereix bossa d'hores de suport addicional.
		Puntuació directa de la següent manera: 5 punts: S'ofereixen de forma conjunta i gratuïta estudis de riscos psicosocials avançats i paquets de revisions mèdiques addicionals sense cost.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRE SENYOR DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 9 de 11
---	---	------	---

		3 punts: S'ofereix gratuïtament només un dels serveis esmentats (o estudis psicosocials o paquets addicionals de revisions mèdiques). 0 punts: No s'aporta cap millora de valor afegit sense cost.
5. Perfil d'Equip Tècnic	5 Punts	Puntuació desglossada de la següent manera:
		Fins a 5 punts (Ràtio de tècnics assignats en relació als 495 treballadors de l'FPNSM i perfil professional):
		- De 4 a 5 punts: Ràtio d'assignació alta (més d'1 tècnic per cada 150 treballadors) i especialització d'equips mèdics d'interlocució directa.
		- De 1 a 3 punts: Ràtios d'assignació i especialització estàndards del mercat preventiu. - 0 punts: No es detalla la ràtio d'assignació ni l'equip.

3.2. Mètode de Valoració Econòmica

La puntuació de la proposta econòmica es calcularà aplicant a cadascuna de les ofertes la següent fórmula matemàtica lineal inversa :

$$P = 35 \times \frac{Of_{min}}{Of_{val}}$$

On:

- P representa la puntuació final obtinguda per l'oferta econòmica en procés d'avaluació.
- 35 és la puntuació vàlida màxima assignada al bloc econòmic (35% de ponderació).
- Of_{min} representa el preu global anual més baix d'entre totes les ofertes declarades vàlides i admeses en la licitació.
- Of_{val} és el preu anual de l'oferta concreta que s'està valorant.

SECCIÓ IV: ESTRUCTURA ECONÒMICA I DESGLOSSAMENT IMPOSITIU (IGI)

La proposta econòmica dels licitadors (Document 3) ha de formular-se de conformitat amb les indicacions següents.

4.1. Reconeixements Mèdics Anuals Inclosos en la Proposta Base

La contractació de l'SPA **inclourà de forma obligatòria i sense cap cost addicional la realització dels primers 100 reconeixements mèdics anuals per a la plantilla de l'FPNSM**. Aquests primers 100 exàmens mèdics anuals s'entenen totalment integrats dins de la prestació ordinària del servei, per la qual cosa no s'admetrà cap tipus de facturació addicional per aquests conceptes.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 10 de 11
--	---	------	--

4.2. Tarifes Unitàries per a Reconeixements Mèdics Addicionals

A partir del reconeixement mèdic número 101 en endavant, la totalitat dels reconeixements addicionals fets a la plantilla seran facturats a part per l'SPA adjudicatari. Els licitadors han de **detallar de forma clara i específica el preu unitari exigít per a cada tipologia de reconeixement mèdic addicional**. Existeix la possibilitat d'efectuar oferta en packs amb descomptes, detallant en cada cas el preu individual de cada examen mèdic de salut.

SECCIÓ V: PRERROGATIVES DE LA FUNDACIÓ

En la seva condició d'entitat del sector públic i poder adjudicador andorrà , l'FPNSM ostenta les següents facultats i prerrogatives especials en aquest procediment de contractació:

- **Facultat de Desistiment i Cancel·lació:** La Fundació es reserva el dret de desistir de la licitació o de cancel·lar el procediment en qualsevol moment anterior a la signatura formal del contracte per raons degudament justificades d'oportunitat pressupostària o reestructuració organitzativa, sense dret a compensació pels licitadors.
- **Declaració de Licitació Deserta:** L'FPNSM podrà declarar desert el procediment si s'estima de forma justificada que cap de les propostes tècniques presentades compleix amb les especificacions mínimes exigides o si no concorre un mínim de tres (3) ofertes vàlides en el procés.
- **Sol·licitud d'Aclariments Tècnics:** La Fundació podrà requerir als licitadors l'esmena de defectes o aclariments addicionals sobre les seves propostes tècniques durant el període de valoració.
- **Subscripció de Contracte de Prestació de Serveis:** L'FPNSM escollirà l'oferta que resulti amb més puntuació. I serà requisit subscriure contracte de prestació de serveis, que necessàriament implicarà l'acceptació dels mínims del present plec, prevalent en tot moment els mínims disposats al plec sobre el contingut del contracte.

 FUNDACIÓ PRIVADA NOSTRA SENYORA DE MERITXELL	Plec de Bases per a la contractació d'una empresa de servei de prevenció aliè FPNSM	2026	Data d'expedició: 31/07/2026 Pàgina 11 de 11
--	---	------	--

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ENTITAT LICITADORA

El Sr./La Sra. _____[Nom i cognoms de l'apoderat/da], amb NIA/NRT o passaport número _____[Número de document], actuant en nom i representació de la societat mercantil _____, amb NRT número _____, i amb domicili social complet a efectes de notificacions a _____[Adreça completa del domicili social], en qualitat de _____[Càrrec o facultat d'apoderat], **DECLARA SOTA LA SEVA EXCLUSIVA RESPONSABILITAT:**

1. Que l'entitat que representa compta amb la capacitat jurídica necessària per obligar-se contractualment amb la Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell, disposant de les autoritzacions administratives i inscripcions registrals oportunes per desenvolupar l'activitat objecte del plec de bases indicat a l'encapçalament.
2. Que la societat està vàlidament constituïda i el seu objecte social es correspon de manera exacta amb l'objecte d'aquesta licitació, disposant de l'habilitació com a SPA acreditada pel Govern d'Andorra.
3. Que ni l'empresa representada ni els seus administradors o representants legals es troben incursos en cap de les prohibicions de contractar amb el sector públic andorrà.
4. Que l'organització que representa no ha estat sancionada de forma administrativa mitjançant resolució ferma, ni condemnada per sentència ferma per pràctiques de discriminació laboral de qualsevol tipus en els darrers tres anys.
5. Que el personal i els directius de la societat licitadora no incorren en cap de les situacions de conflicte d'interessos directes o indirectes amb el Patronat, el personal tècnic o els directors de l'FPNSM.
6. Disposa de la solvència econòmica i de la solvència tècnica requerides pel plec, comptant amb els mitjans materials, logístics i els perfils professionals necessaris per efectuar la prestació de serveis licitada.
7. Que la totalitat de la informació de la proposta presentada és verídica i que els documents aportats són còpia fidel, acceptant de forma incondicional el contingut d'aquest Plec de Bases Integrat.

I perquè consti i tingui els efectes oportuns en la licitació de referència, es procedeix a la signatura i segellat d'aquest document.

A la parròquia de _____[Parròquia], a ____[dia] de _____[mes] de 2026.

Signatura del representant legal i segell de la societat